

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Кафедра истории России,
мировых и региональных
цивилизаций

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Кафедра истории России, мировых
и региональных цивилизаций

наименование кафедры

Л.Е. Мариненко

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ
ГОСТЕПРИИМСТВА И
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

Дисциплина Б1.О.07 Правовые основы деятельности в сфере
гостеприимства и общественного питания

Направление подготовки /
специальность _____

Направленность
(профиль) _____

Форма обучения

заочная

Год набора

2019

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

430000 «СЕРВИС И ТУРИЗМ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

43.03.03 Гостиничное дело профиль подготовки 43.03.03.31 Гостинично
-ресторанная деятельность

заочная форма обучения

2019 год набора

Программу
составили

кандидат исторических наук, доцент, Мариненко
Л.Е.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

- сформировать у студентов системное комплексное представление об основах российского государства и права, правовых институтах системы российского права, основных теоретических подходах к определению сущности и социального назначения государства и права, принципов и источников права, регламентирующих их будущую профессиональную деятельность, которые необходимы для деятельности в области гостеприимства и общественного питания.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- ознакомить студентов с источниками права;
- сформировать у студентов систему знаний об основных категориях, понятиях государства и права;
- добиться прочного усвоения важнейших нормативных актов РФ, регулирующих деятельность сферы услуг;
- выработать у студентов навыки составления процессуальных документов, обобщения юридической практики на основе четкого представления прав и обязанностей участников различных правоотношений;
- развить навыки применения норм права в процессе выполнения своих функциональных обязанностей.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| | |
|--|---|
| УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений | |
| УК-2.3:Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений | |
| Уровень 1 | основы права |
| Уровень 1 | применять полученные знания на практике |
| Уровень 1 | навыками решения задач проектов |
| ОПК-6:Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной | |

| | |
|--|---|
| деятельности | |
| ОПК-6.1: Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области | |
| Уровень 1 | основы документооборота |
| Уровень 1 | применять полученные знания на практике |
| Уровень 1 | навыками работы с нормативно -правовой документацией |
| ОПК-6.2: Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности | |
| Уровень 1 | основы законодательства РФ |
| Уровень 1 | применять полученные знания на практике |
| Уровень 1 | навыками решения профессиональных задач |
| ОПК-6.3: Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями | |
| Уровень 1 | основы документооборота |
| Уровень 1 | применять полученные знания на практике |
| Уровень 1 | навыками составления документации в соответствии с требованиями |
| УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | |
| УК-10.1: Понимает негативные последствия коррупции как угрозы национальной безопасности государства, а также основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации | |
| Уровень 1 | основы правовой политики в сфере противодействия коррупции |
| Уровень 1 | применять полученные знания на практике |
| Уровень 1 | навыками борьбы с коррупцией |
| УК-10.2: Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции, реализует меры антикоррупционной профилактики в повседневной жизни и профессиональной деятельности | |
| Уровень 1 | основы профилактики коррупционного поведения |
| Уровень 1 | применять полученные знания на практике |
| Уровень 1 | навыками антикоррупционного поведения |

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы деятельности и документооборот в сфере гостеприимства и общественного питания» является важным элементом базовой части подготовки специалистов в области гостиничного дела. Она базируется на изучении в полном объеме таких дисциплин как: «Технология и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания», «Предпринимательство в сфере гостеприимства и общественного питания», «Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сфере гостеприимства и общественного питания».

Дисциплина является основой для последующих дисциплин «Обеспечение безопасности в гостиничных комплексах», «Организация предоставления дополнительных и сопутствующих услуг в гостиничном предприятии»,

"Охрана труда и техника безопасности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания",

"Организация труда персонала в гостинично-ресторанных комплексах".

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

| Вид учебной работы | Всего, зачетных единиц (акад.час) | Семестр |
|--|--|------------------|
| | | 5 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 3 (108) | 3 (108) |
| Контактная работа с преподавателем: | 0,33 (12) | 0,33 (12) |
| занятия лекционного типа | 0,17 (6) | 0,17 (6) |
| занятия семинарского типа | | |
| в том числе: семинары | | |
| практические занятия | 0,17 (6) | 0,17 (6) |
| практикумы | | |
| лабораторные работы | | |
| другие виды контактной работы | | |
| в том числе: групповые консультации | | |
| индивидуальные консультации | | |
| иная внеаудиторная контактная работа: | | |
| групповые занятия | | |
| индивидуальные занятия | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | 2,56 (92) | 2,56 (92) |
| изучение теоретического курса (ТО) | | |
| расчетно-графические задания, задачи (РГЗ) | | |
| реферат, эссе (Р) | | |
| курсовое проектирование (КП) | Нет | Нет |
| курсовая работа (КР) | Нет | Нет |
| Промежуточная аттестация (Зачёт) | 0,11 (4) | 0,11 (4) |

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

| № п/п | Модули, темы (разделы) дисциплины | Занятия лекционного типа (акад. час) | Занятия семинарского типа | | Самостоятельная работа, (акад. час) | Формируемые компетенции |
|-------|---|--------------------------------------|---|--|-------------------------------------|-------------------------|
| | | | Семинары и/или Практические занятия (акад. час) | Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Учение о государстве и праве. | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| 2 | Система источников права в РФ. Источники правового регулирования гостиничных услуг. | 2 | 0 | 0 | 8 | |
| 3 | Гражданское законодательство и гостиничная деятельность в Российской Федерации. | 0 | 2 | 0 | 10 | |
| 4 | Предпринимательская деятельность: сущность, виды, субъекты. | 0 | 2 | 0 | 10 | |
| 5 | Обязательства и договоры. | 2 | 0 | 0 | 10 | |
| 6 | Формы и способы защиты прав предпринимателей в сфере гостиничных услуг. | 0 | 0 | 0 | 10 | |

| | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|----|--|
| 7 | Защита прав потребителей. | 0 | 0 | 0 | 10 | |
| 8 | Юридическая ответственность за правонарушения в предпринимательской деятельности гостиничного бизнеса. | 2 | 0 | 0 | 10 | |
| 9 | Правовое регулирование трудовых отношений в области гостиничной деятельности. | 0 | 2 | 0 | 10 | |
| 10 | Правовое регулирование охраняемой законом тайны | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| Всего | | 6 | 6 | 0 | 92 | |

3.2 Занятия лекционного типа

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|---|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| 1 | 1 | Учение о государстве и праве. | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | Система источников права в РФ. Источники правового регулирования гостиничных услуг. | 2 | 0 | 0 |
| 3 | 3 | Гражданское законодательство и гостиничная деятельность в Российской Федерации. | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 4 | Предпринимательская деятельность: сущность, виды, субъекты. | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 5 | Обязательства и договоры. | 2 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-------|----|--|---|---|---|
| 6 | 6 | Формы и способы защиты прав предпринимателей в сфере гостиничных услуг. | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 7 | Защита прав потребителей. | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 8 | Юридическая ответственность за правонарушения в предпринимательской деятельности гостиничного бизнеса. | 2 | 0 | 0 |
| 9 | 9 | Правовое регулирование трудовых отношений в области гостиничной деятельности. | 0 | 0 | 0 |
| 10 | 10 | Правовое регулирование охраняемой законом тайны | 0 | 0 | 0 |
| Итого | | | 6 | 0 | 0 |

3.3 Занятия семинарского типа

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|---|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| 1 | 1 | Учение о государстве и праве. | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | Система источников права в РФ. Источники правового регулирования гостиничных услуг. | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 3 | Гражданское законодательство и гостиничная деятельность в Российской Федерации. | 2 | 0 | 0 |
| 4 | 4 | Предпринимательская деятельность: сущность, виды, субъекты. | 2 | 0 | 0 |
| 5 | 5 | Обязательства и договоры. | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 6 | Формы и способы защиты прав предпринимателей в сфере гостиничных услуг. | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 7 | Защита прав потребителей. | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-------|----|--|---|---|---|
| 8 | 8 | Юридическая ответственность за правонарушения в предпринимательской деятельности гостиничного бизнеса. | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 9 | Правовое регулирование трудовых отношений в области гостиничной деятельности. | 2 | 0 | 0 |
| 10 | 10 | Правовое регулирование охраняемой законом тайны | 0 | 0 | 0 |
| Всего | | | 6 | 0 | 0 |

3.4 Лабораторные занятия

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| Всего | | | | | |

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| 6.1. Основная литература | | | |
|--------------------------|--|---|--|
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Басалаева С. П., Баянов А. И., Тарбагаев А. Н., Шафиров В. М., Шишко И. В., Шафиров В. М. | Правоведение: учебник | Москва: Проспект, 2013 |
| Л1.2 | Малько А.В., Комкова Г.Н., Цыбуленко З.И., Малько А.В. | Правоведение: учеб. для студентов неюридических вузов | Москва: КноРус, 2007 |
| Л1.3 | Смоленский М. Б. | Правоведение: Учебник | Москва: Издательский Центр РИО□, 2015 |

| | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|
| Л1.4 | Юкша Я. А. | Правоведение: Учебник | Москва: Издательский Центр РИО□, 2015 |
| 6.2. Дополнительная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Рарог А. И. | Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник | Москва: Проспект, 2010 |
| Л2.2 | Бошно С. В. | Правоведение: основы государства и права: учебник для академического бакалавриата по неюридическим направлениям и специальностям | Москва: Юрайт, 2015 |
| Л2.3 | Корякин В. М. | Гражданское право в схемах. Общая часть: учебное пособие | Москва: Проспект, 2016 |
| Л2.4 | Гейхман В.Л., Дмитриева И.К. | Трудовое право: учебник для бакалавров.; допущено УМО по юридическому образованию | М.: Юрайт, 2014 |
| 6.3. Методические разработки | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | Вакулина Е. А., Плотникова И. Н., Плотникова Н. Г. | Правоведение: курс лекций для студентов всех специальностей и направлений подготовки всех форм обучения | Красноярск: КГТЭИ, 2010 |
| Л3.2 | Напалкова И. Г., Гордиенко Е. Н. | Хрестоматия: правоведение: сборник источников (извлечения из нормативно-правовых актов) по курсу Правоведение | Ростов-на-Дону: Феникс, 2010 |
| Л3.3 | Мариненко Л.Е. | Правоведение: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...43.03.03.01.01 - Ресторанная деятельность] | Красноярск: СФУ, 2017 |

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| | | |
|----|--|---|
| Э1 | Справочная правовая система «ГАРАНТ» | http://www.garant.ru/ |
| Э2 | Справочная правовая система «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru/ |

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается как организационная форма обучения или система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся, либо как деятельность студентов по освоению знаний и умений

учебной и научной работы без посторонней помощи.

Целью самостоятельной работы является освоение в полном объеме образовательной программы, последовательная выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности, формирование способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний и способам адаптации к профессиональной работе в современном мире.

Формами самостоятельной работы студентов являются:

- систематическое чтение и изучение учебной, учебно-методической и научной литературы, нормативных правовых актов;
- составление плана, тезисов выступления;
- составление конспекта изучаемой литературы;
- реферат;
- доклад (тематическое сообщение);
- компьютерные презентации с использованием мультимедиа технологии;
- решение ситуационных задач.

В соответствии с учебным планом по дисциплине «Правовые основы деятельности и документооборот в сфере гостеприимства и общественного питания» самостоятельная работа студентов заключается:

- в проработке рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к учебным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях;
- в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов: выполнение письменных заданий;
- в подготовке рефератов и/или компьютерных презентаций по заданной теме;
- решение ситуационных задач по различным отраслям права;
- участие в научно-исследовательской работе (углубленный анализ научно-методической литературы, написание статей (рефератов) и/или тезисов, выступление на научной конференции).

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

| | |
|-------|--|
| 9.1.1 | Операционная система: Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лиц сертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный |
| 9.1.2 | Офисный пакет: Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лиц сертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный |
| 9.1.3 | Антивирус: ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лиц сертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017; |
| 9.1.4 | Kaspersky Endpoint Security Лиц сертификат 2462170522081649547546 от 22.05.2017 |

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

| | |
|-------|--|
| 9.2.1 | - Электронно-библиотечная система «СФУ» [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд СФУ и библиотек-партнеров. – Красноярск, [2006]. – Режим доступа http://bik.sfu-kras.ru/ |
| 9.2.2 | - Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» [Электронный ресурс]: база данных содержит коллекцию книг, журналов и ВКР. – Санкт-Петербург, [2011]. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/ |
| 9.2.3 | - Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (ИНФРА-М) [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: http://www.znanium.com/ |
| 9.2.4 | - Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: база данных содержит правовую информацию. – Москва, [1997]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/online |

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.